

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

СОГЛАСОВАНО  
Решением  
Учебно-методического Совета  
от 22.08.2016, протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
С.А. Шориков  
«24» августа 2016 г.



**ПРОГРАММА**

государственной итоговой аттестации по программе подготовки  
специалистов среднего звена специальности 43.02.10 «Туризм» (базовая  
подготовка)

Екатеринбург, 2016

## Содержание

1. Пояснительная записка	3
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	4
3. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	5
4. Условия реализации государственной итоговой аттестации	9
5. Оценка результатов государственной итоговой аттестации	11

## Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с порядком проведения итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 07 июля 2013 г. N 273 - ФЗ и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

Целью итоговой государственной аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированное<sup>TM</sup> профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС № 256 от 02 апреля 2010г.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к итоговой государственной аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы итоговой государственной аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений. Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 43.02.10 Туризм является выпускная квалификационная работа (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;  
систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую

подготовительную работу преподавательского состава образовательного учреждения систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в образовательном учреждении.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации. К итоговой государственной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования ППССЗ и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения итоговой государственной аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется предметно - цикловой комиссией технологических и товароведческих дисциплин и утверждается директором после её обсуждения на заседании ПЦК с обязательным участием работодателей.

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **1.1. Область применения программы ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Предоставление турагентских услуг.
2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.
3. Предоставление туроператорских услуг.
4. Управление функциональным подразделением организации.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

### **Предоставление услуг по сопровождению туристов.**

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

### **Предоставление туроператорских услуг.**

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

**Управление функциональным подразделением организации.**

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

## **1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## **1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:**

всего - 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,

защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:**

Вид - выпускная квалификационная работа.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: **4 недели с 19.05.2017 г. по 14.06.2017г**

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: **2 недели с 16.06.2017 г. по 28.06.2017 г.**

### **2.2. Содержание государственной итоговой аттестации**

#### **2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы**

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Гостиничные ресурсы Екатеринбурга, их проблемы и перспективы	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг
2.	Рекреационные ресурсы Уральского региона	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
3.	Планирование и разработка рекламной компании для туристской фирмы	Г1М 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
4.	Планирование и организация нового направления в деятельности турфирмы	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
5.	Формирование имиджа турфирмы	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
6.	Перспективы развития туризма УрФО	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
7.	Разработка маркетинговой стратегии туристского предприятия	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
8.	Разработка мероприятий по стимулированию сбыта туристского продукта	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
9.	Разработка мероприятий по повышению мотивации сотрудников туристского предприятия	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; Г1М 04 Управление функциональным подразделением организации
10.	Совершенствование ценовой политики туристского предприятия	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организа-

		ции
11.	Особенности организации обслуживания различных категорий туристов	ПМ 01 Предоставление турагентских услуг; ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг
12.	Инновации в сфере экскурсионного туризма	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов; ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
13.	Особенности спортивного туризма (на примере Свердловской области)	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
14.	Организация спортивного похода	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
15.	Роль спортивно-массовых мероприятий в системе туристического обслуживания	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
16.	Разработка туристического маршрута по УрФО	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
17.	Спортивный туризм в Уральском регионе: возможности и проблемы.	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
18.	Водные маршруты по Уралу, как элемент спортивного туризма	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
19.	Рекреационные ресурсы Приуралья, Зауралья	ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг
20.	Экологический туризм как основа рекреации в УрФО	ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг
21.	Пещеры УрФО как ресурс спелеотуризма	ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг
22.	Роль гостиничного бизнеса в системе туристического бизнеса	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
23.	Аниматор: цели, задачи, требования и практические направления подбора на работу в курортных гостиницах	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
24.	Анимация шоу-музеев и парков - основные вопросы привлечения въездных туристов в РФ	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
25.	Разработка и ресурсное обоснование экскурсионных маршрутов	ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
26.	Специфика деятельности персонала турфирмы	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
27.	Кадровая политика турфирмы	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
28.	Система управления персоналом турфирмы	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
29.	Роль корпоративной культуры в деятельности турфирмы	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
30.	Важность делового общения и речевого этикета для персонала турфирмы	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
31.	Организация делового общения в туристическом бизнесе	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации
32.	Особенности управленческой деятельности в турфирме	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации

33.	Коммуникационные отношения турфирмы	Г1М 04 Управление функциональным подразделением организации
34.	Управление рисками турфирмы	ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях ПЦК технологических и товароведческих дисциплин;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6 ФГОС СПО).

#### **Структура выпускной квалификационной работы:**

- а) введение
- б) основная часть
  - теоретическая часть
  - опытно-экспериментальная часть (практическая)
- в) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов
- г) список используемых источников
- д) приложения

**Во введении** обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- **Работа над вторым разделом** должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Заключение** содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

#### **2.2.2. Защита выпускных квалификационных работ.**

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва



"Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы**

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

#### **• при защите выпускной квалификационной работы**

для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

#### **3.2 Информационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Стандарты на продовольственные и непродовольственные товары
5. Литература по специальности
6. Периодические издания по специальности

#### **3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА**

1. Для проведения ГИА создается Государственная аттестационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

3. В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система. «Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный

материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

**«Хорошо»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**«Удовлетворительно»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации).

в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

4. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом директора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.

5. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

### **3.4. Кадровое обеспечение ГИА**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

#### 4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

( ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 1.1.	Выполнение маркетинговых исследований потребителей туристских услуг Правильность проведения экспертизы возможностей компании по удовлетворению запросов потребителей (по проекту)	
ПК 1.2.	Правильность информирования потребителя о туристских продуктах	
ПК 1.3.	Соблюдение правил взаимодействия с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.	
ГК 1.4	Правильность расчета стоимости турпакета в соответствии с заявкой потребителя.	
ПК 1.5	Правильность оформления турпакета	
ПК 1.6	Правильность выполнения работы по оказанию визовой поддержки потребителю.	
ПК 1.7	Правильность оформления документов строгой отчетности	
ПК 2.1.	Правильность проверки документов, необходимых для выхода группы на маршрут. Правильность проверки готовности транспортных средств и оборудования при выходе на маршрут	
ПК 2.2.	Соответствующее использование приемов эффективного общения и соблюдение культуры межличностных отношений. Правильность проведения инструктажа по технике безопасности при посещении различных мероприятий и в течении турпоездки	
ПК 2.3.	Правильность организации движения группы по маршруту. Соблюдение требований по организации досуга туристов Соблюдение требований к организации и специфике спортивно-туристских походов различной категории сложности	
ПК 2.4.	Правильность проведения инструктажа по технике безопасности и его документальное оформление при проведении туристского мероприятия Соблюдение инструкции по ГБ при организации туристских поездок и походов Правильность взаимодействия со службами быстрого реагирования	
ПК 2.5.	Соблюдение требований качества предоставляемых туристу услуг размещения и питания Правильность осуществления контроля качества туристского и гостиничного обслуживания туристов Соблюдение стандартов качества туристского и гостиничного обслуживания	
ПК 2.6.	Правильность оформления отчета о туристской поездке Соблюдение правил составления отчетов по итогам туристской поездки	

	Использование приемов контроля качества предоставляемых туристу услуг	
ПК 3.1.	Правильность выполнения маркетинговых исследований рынка туристских услуг по проекту Правильность определения группы потребителей.	
ПК 3.2.	Правильность выполнения проектирования маршрута путешествия. Планирование деятельности с поставщиками туристских услуг	
ПК 3.3.	Правильность расчета прямых и косвенных затрат на туристский продукт Правильность определения себестоимости и цены туристского продукта	
ПК 3.4.	Правильность оформления и заключения агентского договора	
ПК 4.1.	Соблюдение требований при планировании основных показателей деятельности подразделения; Соответствие порядка составления бизнес-планов	
ПК 4.2.	Правильность и своевременность организации работы трудового коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями Анализ определения состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями; Правильность использования различных методов контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.);	
ПК 4.3.	Соблюдение требований при оформлении учетно-отчетной документации согласно принятой учетной политики организации Структура и оформление выпускной работы	

#### 4.2. ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (учитываются ответы на вопросы)

----- ( ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 1.1.	Выполнение маркетинговых исследований потребителей туристских услуг Правильность проведения экспертизы возможностей компании по удовлетворению запросов потребителей (по проекту)	
ПК 1.2.	Правильность информирования потребителя о туристских продуктах	
ПК 1.3.	Соблюдение правил взаимодействия с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.	
ПК 1.4	Правильность расчета стоимости турпакета в соответствии с заявкой потребителя.	
ПК 1.5	Правильность оформления турпакета	
ПК 1.6	Правильность выполнения работы по оказанию визовой поддержки потребителю.	

ПК 1.7	Правильность оформления документов строгой отчетности	
ПК 2.1.	Правильность проверки документов, необходимых для выхода группы на маршрут. Правильность проверки готовности транспортных средств и оборудования при выходе на маршрут	
ПК 2.2.	Соответствующее использование приемов эффективного общения и соблюдение культуры межличностных отношений. Правильность проведения инструктажа по технике безопасности при посещении различных мероприятий и в течении турпоездки	
ПК 2.3.	Правильность организации движения группы по маршруту. Соблюдение требований по организации досуга туристов Соблюдение требований к организации и специфике спортивно-туристских походов различной категории сложности	
ПК 2.4.	Правильность проведения инструктажа по технике безопасности и его документальное оформление при проведении туристского мероприятия Соблюдение инструкции по ТБ при организации туристских поездок и походов Правильность взаимодействия со службами быстрого реагирования	
ПК 2.5.	Соблюдение требований качества предоставляемых туристу услуг размещения и питания Правильность осуществления контроля качества туристского и гостиничного обслуживания туристов Соблюдение стандартов качества туристского и гостиничного обслуживания	
ПК 2.6.	Правильность оформления отчета о туристской поездке Соблюдение правил составления отчетов по итогам туристской поездки Использование приемов контроля качества предоставляемых туристу услуг	
ПК3.1.	Правильность выполнения маркетинговых исследований рынка туристских услуг по проекту Правильность определения группы потребителей.	
ПК 3.2.	Правильность выполнения проектирования маршрута путешествия. Планирование деятельности с поставщиками туристских услуг	
ПК 3.3.	Правильность расчета прямых и косвенных затрат на туристский продукт Правильность определения себестоимости и цены туристского продукта	
ПК 3.4.	Правильность оформления и заключения агентского договора	
ПК 4.1.	Соблюдение требований при планировании основных показателей деятельности подразделения; Соответствие порядка составления бизнес-планов	
ПК 4.2.	Правильность и своевременность организации работы трудового коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями Анализ определения состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями;	

	Правильность использования различных методов контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.);	
ПК 4.3.	Соблюдение требований при оформлении учетно-отчетной документации согласно принятой учетной политики организации	
	Структура и оформление выпускной работы	