


НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03
«МЕНЕДЖМЕНТ»
для специальности 38.02.04 «Коммерция»
базовой подготовки
(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

Екатеринбург, 2016

<p>Рассмотрена на заседании ПЦК «Коммерция» «28» августа 2016 г., протокол № 1 Председатель ПЦК:  / Пугина Е.В./</p>	<p>Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования Утверждена решением учебно - методического совета НОЧУ ПОО "КПиСУ" протокол № 1 от «28» августа 2016г.</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.04 «Коммерция» среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 539.

Организация-разработчик: Негосударственное образовательное частное учреждение профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства и социального управления»

Разработчики: Шкобырев Анатолий Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « МЕНЕДЖМЕНТ».....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.4. Количество часов на освоение дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент».....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	10
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена и соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 «Коммерция» среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 539.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний в области основ менеджмента, определяющих сущность современных подходов в менеджменте, его основные категории, функции, принципы, средства и методы, приобретение умений применять эти знания и формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для успешной практической деятельности выпускников.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- освоение основных понятий в области менеджмента;
- установление сущности и основных категорий менеджмента;
- изучение вопросов, связанных с принятием управленческих решений, и овладение умениями их принятия;
- определение методов управления, приобретение умений выбирать и применять их;
- усвоение видов власти и влияний, стилей управления, требований к личностно-деловым качествам менеджера;
- установление сущности и способов мотивации персонала к труду;
- выявление природы и видов конфликтов и причин их возникновения, методов управления конфликтными ситуациями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов;
самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
практические занятия	4
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели, задачи и сущность управленческой деятельности. Основные понятия менеджмент, управление, организация. Формальные и неформальные организации. Органы и уровни управления.</p>	2	1
Раздел 1. Методологические основы менеджмента			
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента. история его развития	<p>Содержание учебного материала</p> <p>История развития менеджмента. Школы научного управления, административная, «человеческих отношений». Роль Ф. Тейлора. Г. Форда. Г. Эмерсона. А. Файоля.</p> <p>Современные подходы в менеджменте (количественный, процессный, системный, ситуационный), их сущность и основные отличия. Национальные особенности менеджмента.</p>	2	1
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Выполнение домашних заданий по теме 1.1.</p> <p>Подготовить реферат на тему «Биография любого теоретика менеджмента»</p>	2	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации. Категории менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления, прямые и обратные связи, система управления, окружающая среда, принципы управления, их взаимосвязь.</p> <p>Объект управления - организация. Признаки организации. Уровни управления в организации. Внешняя среда: понятие. Факторы прямого и косвенного воздействия, их характеристика и взаимосвязь. Подвижность и неопределенность внешней среды.</p> <p>Внутренняя среда организации: понятие, основные составляющие. Характеристика факторов внутренней среды.</p> <p>Особенности внешней и внутренней среды организаций (предприятий) торговли.</p> <p>Принципы управления: понятие, значение, виды. Особенности применения принципов управления в предприятиях: производственных, торговли, общественного питания.</p>	2	1
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Выполнение домашних заданий по теме 1.2.</p> <p>Составить кроссворд по теме «Внешняя и внутренняя среда организации».</p>	2	
Тема 1.3. Функции менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цикл менеджмента: понятие, содержание. Взаимосвязь функций управленческого цикла. Функции управления: общие, частные и специальные.</p> <p>Функция планирования: понятие, назначение. Виды планов.</p> <p>Стратегическое планирование: понятие, назначение, этапы. Особенности стратегического планирования в предприятиях производственных или торговли, общественного питания.</p>	4	3

	<p>Функция организации: понятие, назначение. Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда.</p> <p>Основные типы структур управления, их характеристика преимуществ и недостатки.</p> <p>Полномочия и ответственность. Пределы полномочий. Сущность делегирования.</p> <p>Функция мотивации: понятие, назначение, цели и задачи. Критерии мотивации (мотивирующие факторы).</p> <p>Теории мотивации содержательные и процессуальные. Принципы построения системы мотивации. Методы и инструменты мотивации в коммерческих предприятиях.</p> <p>Функция контроля. Сущность, назначение, виды, этапы и правила контроля. Организация и проведение контроля в коммерческих предприятиях.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение ситуационных задач по планированию деятельности организации. Проведение тестирования на определение мотивации к труду. Упражнения по составлению заданной структуры управления. Составление плана-схемы проведения контроля. Решение производственных ситуационных задач по контролю за ресурсами.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Выполнение домашних заданий по теме 1.3.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Составьте организационную структуру управления предприятия, на котором Вы работаете (Вашего учебного заведения).</p> <p>Подготовить доклад по материалам периодической печати о типах стратегий применяемых отечественными организациями.</p> <p>Подготовить письменное сообщение о проведении предварительного, текущего и заключительного контроля на вашем предприятии (в вашем учебном заведении).</p>	4	
Тема 1.4. Система методов управления	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Методы управления: сущность, классификация, взаимосвязь. Экономические, организационно-распорядительные и социально-психологические методы управления: понятие, значение, область применения, виды.</p>	2	3
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение ситуационных задач по выбору метода управленческого воздействия. Оценка социально-психологических показателей коллектива. Построение матриц и социограмм.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Выполнение домашних заданий по теме 1.4.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Найти в СМИ или сети Интернет информацию о применении менеджерами различных методов управления, в конкретных производственных ситуациях. Проанализировать их эффективность.</p>	4	
Тема 1.5 Принятие решений	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Управленческие решения: понятие, сущность, классификация, типы, условия принятия, требования, предъя-</p>	4	3

	являемые к ним; этапы принятия решений. Методы принятия эффективных управленческих решений.		
	Деловая игра «Принятие управленческого решения методом «Мозговой штурм».	2	
	Самостоятельная работа Выполнение домашних заданий по теме 1.5. Составить процедурную программу принятия любого управленческого решения.	4	
Раздел 2. Оперативный менеджмент			
Тема 2.1. Коммуникации в организации	Самостоятельная работа Коммуникации: понятие, виды, роль в организации. Процесс коммуникации как средство передачи информации. Эффективная коммуникация: понятие, назначение. Особенности процесса коммуникаций в предприятиях: производственных, и/или торговли, и/или общественного питания. Управленческая информация: понятие, назначение, виды.	4	1
	Самостоятельная работа Выполнение домашних заданий по теме 2.1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Исследовать процесс коммуникации в Вашей организации (колледже). Построить схему официальных коммуникационных каналов предприятия (учебного заведения) и описать их.	4	
Тема 2.2. Деловое и управленческое общение	Самостоятельная работа Общение как форма взаимодействия людей. Этапы и фазы делового общения. Беседы и совещания: понятие, классификация, технология организации и проведения. Деловой этикет. Факторы повышения эффективности делового общения. Телефонные переговоры: правила, этические нормы. Невербальные средства делового общения. Поза, мимика, жесты в процессе делового общения, их значение. Деловое общение менеджеров по продажам, коммерческих агентов и др. с потребителями услуг торговли, руководством, подчиненными и коллегами по работе. Деловая игра «Подготовка и проведение совещания».	6	3
Тема 2.3. Руководство: власть и партнерство	Самостоятельная работа Власть и влияние: понятия, виды. Баланс власти. Харизма: понятие. Основные черты харизматической личности. Лидерство: понятие. Лидерские качества. Подходы к лидерству. Стили управления: понятие, виды. Характеристика преимуществ и недостатков каждого стиля.	4	3
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач на определение и применение стиля управления. Построение «решетки менеджмента».	4	
	Самостоятельная работа Описать поведение человека, который в определенных ситуациях проявляет лидерские качества (используйте факты и события собственной жизни). Сделать обоснованный вывод. Привести пример харизматических руководителей и объяснить, в чем причина. сильные и слабые стороны	4	

	их власти.		
Тема 2.4. Самоменеджмент	Самостоятельная работа		
	Менеджер: понятие, основные функции, роль и место в системе управления. Основные формы и специфические особенности управленческого труда.. Требования, предъявляемые к личносно - деловым качествам менеджера. Квалификационные требования к менеджеру. Авторитет менеджера. Имидж менеджера: понятие, внешние характеристики, качества личности позволяющие решить проблему имиджа, пути создания благоприятного имиджа. Методы и технология оценки качеств менеджера. Вхождение руководителя в новую организацию. Правила служебного поведения руководителя. Культура управленческого труда. Самоменеджмент: понятие, направления совершенствования организации труда. норма управляемости. Составьте «портрет» идеального менеджера.	2	2
	Самостоятельная работа		
	Конфликты в организации: понятие, природа, последствия, функции, виды и причины возникновения, стадии развития. Правила поведения в конфликте. Социальные роли участников конфликта. Методы управления конфликтными ситуациями в коллективе. Последствия конфликтов. Стресс: понятие, виды, природа и причины возникновения. Взаимосвязь конфликта и стресса. Пути предупреждения стрессовых ситуаций и понижения уровня стресса.	2	2
Тема 2.5. Управление конфликтами	Контрольная работа по разделу «Оперативный менеджмент»	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Вспомнить и описать конфликтные ситуации, которые вам приходилось наблюдать в практической деятельности. Проанализировать причины и пути разрешения конфликтной ситуации. Экзамен		
ВСЕГО		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета (аудитории) и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, компьютеры, проекторы, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудования для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернету.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Казначевская, Г.Б. Менеджмент: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования [Текст] / Г.Б. Казначевская - Феникс, 2015. – 348 с.

Дополнительные источники:

1. Виханский О.С. Стратегическое управление: Учебник [Текст]. – 5-е изд., перераб. и доп./ О.С. Виханский. – М.: Гардарики, 2011. – 296с.
2. Дафт Р. Менеджмент. 9-е изд. [Текст] / Р. Дафт .Пер. с англ. –Питер, 2012. – 864с.
3. Хорин, А.Н.Стратегический анализ: учебное пособие [Текст] / А.Н. Хорин, В.Э. Керимов. – М.: Эксмо, 2012. – 288с.
4. Киседобрев, В.П. Менеджмент в туризме: Учебник [Текст] / В.П. Киседобрев, О.Н. Кострюкова, А.В. Киседобрев; Под ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 152 с.

Электронная библиотечная система «Znanium.com»:

1. Бикташева, Д.Л. Менеджмент в туризме: Учебное пособие [Текст] / Д.Л. Бикташева, Л.П. Гиевая, Т.С. Жданова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.
2. Овчаров А.О. Менеджмент туристских рисков: теоретико-методологический аспект / Менеджмент в России и за рубежом, № 3, 2009
3. Введение в менеджмент: Учебное пособие [Электронный ресурс] / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под ред. проф. С.Д. Резника. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с.
4. Сорокина, Л. А. Менеджмент в малом бизнесе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. А. Сорокина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 142 с.
5. Зайцева Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.А. Зайцева. - 2-е изд., доп. - М.: Форум, 2011. - 368 с.
6. Коротков, Э.М. Практический менеджмент: Учебное пособие [Текст] / Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 330 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;- планировать и организовывать работу подразделения;- формировать организационные структуры управления;- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- сущность и характерные черты современного менеджмента;- внешнюю и внутреннюю среду организации;- цикл менеджмента;- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;- систему методов управления;- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	<p>Оценка выполнения ситуационных задач Оценка на практическом занятии Обсуждение результатов выполнения ситуационных заданий Наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>Устный опрос Тестирование</p>