


НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03
«МЕНЕДЖМЕНТ»
для специальности 38.02.07 «Банковское дело»
базовой подготовки
(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

Екатеринбург, 2016

<p>Рассмотрена на заседании ПЦК «Банковское дело» «28» августа 2016 г., протокол № 1</p> <p>Председатель ПЦК:  / Вдовина М.С. /</p>	<p>Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования</p> <p>Утверждена решением учебно - методического совета НОЧУ ПОО "КПиСУ" протокол № 1 от «28» августа 2016г.</p>
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.07. «Банковское дело» среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014г. N 837.

Организация-разработчик: Негосударственное образовательное частное учреждение профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства и социального управления»

Разработчики: Шкобырев Анатолий Федорович

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « МЕНЕДЖМЕНТ».....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.4. Количество часов на освоение дисциплины.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент».....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	12
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена и соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07. «Банковское дело» среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014г. N 837.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний в области основ менеджмента, определяющих сущность современных подходов в менеджменте, его основные категории, функции, принципы, средства и методы, приобретение умений применять эти знания и формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для успешной практической деятельности выпускников.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- освоение основных понятий в области менеджмента;
- установление сущности и основных категорий менеджмента;
- изучение вопросов, связанных с принятием управленческих решений, и овладение умениями их принятия;
- определение методов управления, приобретение умений выбирать и применять их;
- усвоение видов власти и влияний, стилей управления, требований к личностно-деловым качествам менеджера;
- установление сущности и способов мотивации персонала к труду;
- выявление природы и видов конфликтов и причин их возникновения, методов управления конфликтными ситуациями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- проектировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- факторы внешней и внутренней среды организации;
- основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- систему методов управления;
- стили управления;
- сущность и основные виды коммуникаций;
- особенности организации управления в банковских учреждениях;

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов;
самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
практические занятия	6
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели, задачи и сущность управленческой деятельности. Основные понятия менеджмент, управление, организация. Формальные и неформальные организации. Органы и уровни управления.</p>	2	1
Раздел 1. Методологические основы менеджмента			
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента. история его развития	<p>Содержание учебного материала</p> <p>История развития менеджмента. Школы научного управления, административная, «человеческих отношений». Роль Ф. Тейлора. Г. Форда. Г. Эмерсона. А. Файоля.</p> <p>Современные подходы в менеджменте (количественный, процессный, системный, ситуационный), их сущность и основные отличия. Национальные особенности менеджмента.</p>	2	1
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Выполнение домашних заданий по теме 1.1.</p> <p>Подготовить реферат на тему «Биография любого теоретика менеджмента»</p>	2	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации. Категории менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления, прямые и обратные связи, система управления, окружающая среда, принципы управления, их взаимосвязь.</p> <p>Объект управления - организация. Признаки организации. Уровни управления в организации. Внешняя среда: понятие. Факторы прямого и косвенного воздействия, их характеристика и взаимосвязь. Подвижность и неопределенность внешней среды.</p> <p>Внутренняя среда организации: понятие, основные составляющие. Характеристика факторов внутренней среды.</p> <p>Особенности внешней и внутренней среды организаций (предприятий) торговли.</p> <p>Принципы управления: понятие, значение, виды. Особенности применения принципов управления в предприятиях: производственных, торговли, общественного питания.</p>	2	1
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Выполнение домашних заданий по теме 1.2.</p> <p>Составить кроссворд по теме «Внешняя и внутренняя среда организации».</p>	2	
Тема 1.3. Функции менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Цикл менеджмента: понятие, содержание. Взаимосвязь функций управленческого цикла. Функции</p>	2	3

	<p>управления: общие, частные и специальные. Функция планирования: понятие, назначение. Виды планов. Стратегическое планирование: понятие, назначение, этапы. Особенности стратегического планирования в предприятиях производственных или торговли, общественного питания. Функция организации: понятие, назначение. Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Основные типы структур управления, их характеристика преимуществ и недостатки. Полномочия и ответственность. Пределы полномочий. Сущность делегирования. Функция мотивации: понятие, назначение, цели и задачи. Критерии мотивации (мотивирующие факторы). Теории мотивации содержательные и процессуальные. Принципы построения системы мотивации. Методы и инструменты мотивации в коммерческих предприятиях. Функция контроля. Сущность, назначение, виды, этапы и правила контроля. Организация и проведение контроля в коммерческих предприятиях.</p>		
	<p>Практические занятия Решение ситуационных задач по планированию деятельности организации. Проведение тестирования на определение мотивации к труду. Упражнения по составлению заданной структуры управления. Составление плана-схемы проведения контроля. Решение производственных ситуационных задач по контролю за ресурсами.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашних заданий по теме 1.3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Составьте организационную структуру управления предприятия, на котором Вы работаете (Вашего учебного заведения). Подготовить доклад по материалам периодической печати о типах стратегий применяемых отечественными организациями. Подготовить письменное сообщение о проведении предварительного, текущего и заключительного контроля на вашем предприятии (в вашем учебном заведении).</p>	6	
<p>Тема 1.4. Система методов управления</p>	<p>Содержание учебного материала Методы управления: сущность, классификация, взаимосвязь. Экономические, организационно-распорядительные и социально-психологические методы управления: понятие, значение, область применения, виды. Практические занятия Решение ситуационных задач по выбору метода управленческого воздействия. Оценка социально-психологических показателей коллектива. Построение матриц и социограмм.</p>	2	3

	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашних заданий по теме 1.4.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Найти в СМИ или сети Интернет информацию о применении менеджерами различных методов управления, в конкретных производственных ситуациях. Проанализировать их эффективность.</p>	4	
Тема 1.5 Принятие решений	<p>Самостоятельная работа Управленческие решения: понятие, сущность, классификация, типы, условия принятия, требования, предъявляемые к ним; этапы принятия решений. Методы принятия эффективных управленческих решений.</p>	4	3
	<p>Практические занятия Деловая игра «Принятие управленческого решения методом «Мозговой штурм».</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашних заданий по теме 1.5. Составить процедуру программы принятия любого управленческого решения.</p>	4	
	Раздел 2. Оперативный менеджмент		
Тема 2.1. Коммуникации в организации	<p>Самостоятельная работа Коммуникации: понятие, виды, роль в организации. Процесс коммуникации как средство передачи информации. Эффективная коммуникация: понятие, назначение. Особенности процесса коммуникаций в предприятиях: производственных, и/или торговли, и/или общественного питания. Управленческая информация: понятие, назначение, виды.</p>	4	1
	<p>Самостоятельная работа Выполнение домашних заданий по теме 2.1.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Исследовать процесс коммуникации в Вашей организации (колледже). Построить схему официальных коммуникационных каналов предприятия (учебного заведения) и описать их.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа Общение как форма взаимодействия людей. Этапы и фазы делового общения. Беседы и совещания: понятие, классификация, технология организации и проведения. Деловой этикет. Факторы повышения эффективности делового общения. Телефонные переговоры: правила, этические нормы. Невербальные средства делового общения. Поза, мимика, жесты в процессе делового общения, их значение. Деловое общение менеджеров по продажам, коммерческих агентов и др. с потребителями услуг торговли, руководством, подчиненными и коллегами по работе.</p>	6	3
Тема 2.2. Деловое и управленческое общение	<p>Деловая игра «Подготовка и проведение совещания».</p>		

Тема 2.3. Руководство: власть и партнерство	Самостоятельная работа		
	Власть и влияние: понятия, виды. Баланс власти. Харизма: понятие. Основные черты харизматической личности. Лидерство: понятие. Лидерские качества. Подходы к лидерству. Стили управления: понятие, виды. Характеристика преимуществ и недостатков каждого стиля.	4	3
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач на определение и применение стиля управления. Построение «решетки менеджмента».	4	
	Самостоятельная работа Описать поведение человека, который в определенных ситуациях проявляет лидерские качества (используйте факты и события собственной жизни). Сделать обоснованный вывод. Привести пример харизматических руководителей и объяснить, в чем причина. сильные и слабые стороны их власти.	4	
Тема 2.4. Самоменеджмент	Самостоятельная работа		
	Менеджер: понятие, основные функции, роль и место в системе управления. Основные формы и специфические особенности управленческого труда.. Требования, предъявляемые к личностно - деловым качествам менеджера. Квалификационные требования к менеджеру. Авторитет менеджера. Имидж менеджера: понятие, внешние характеристики, качества личности позволяющие решить проблему имиджа, пути создания благоприятного имиджа. Методы и технология оценки качеств менеджера. Вхождение руководителя в новую организацию. Правила служебного поведения руководителя. Культура управленческого труда. Самоменеджмент: понятие, направления совершенствования организации труда. норма управляемости. Составьте «портрет» идеального менеджера.	2	2
Тема 2.5. Управление конфликтами	Самостоятельная работа		
	Конфликты в организации: понятие, природа, последствия, функции, виды и причины возникновения, стадии развития. Правила поведения в конфликте. Социальные роли участников конфликта. Методы управления конфликтными ситуациями в коллективе. Последствия конфликтов. Стресс: понятие, виды, природа и причины возникновения. Взаимосвязь конфликта и стресса. Пути предупреждения стрессовых ситуаций и понижения уровня стресса.	2	2
	Контрольная работа по разделу «Оперативный менеджмент»	2	
	Самостоятельная работа Вспомнить и описать конфликтные ситуации, которые вам приходилось наблюдать в практической деятельности. Проанализировать причины и пути разрешения конфликтной ситуации.	2	

Экзамен		
	Всего	72

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета (аудитории) и рабочих мест кабинета: учебная мебель, программное обеспечение, компьютеры, проекторы, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудования для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернету.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Казначевская, Г.Б. Менеджмент: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования [Текст] / Г.Б. Казначевская - Феникс, 2015. – 348 с.

Дополнительные источники:

1. Виханский О.С. Стратегическое управление: Учебник [Текст]. – 5-е изд., перераб. и доп./ О.С. Виханский. – М.: Гардарики, 2011. – 296с.

2. Дафт Р. Менеджмент. 9-е изд. [Текст] / Р. Дафт .Пер. с англ. –Питер, 2012. – 864с.

3. Хорин, А.Н.Стратегический анализ: учебное пособие [Текст] / А.Н. Хорин, В.Э. Керимов. – М.: Эксмо, 2012. – 288с.

4. Киседобрев, В.П. Менеджмент в туризме: Учебник [Текст] / В.П. Киседобрев, О.Н. Кострюкова, А.В. Киседобрев; Под ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 152 с.

Электронная библиотечная система «Znaniium.com»:

1. Бикташева, Д.Л. Менеджмент в туризме: Учебное пособие [Текст] / Д.Л. Бикташева, Л.П. Гиевая, Т.С. Жданова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.

2. Овчаров А.О. Менеджмент туристских рисков: теоретико-методологический аспект / Менеджмент в России и за рубежом, № 3, 2009

3. Введение в менеджмент: Учебное пособие [Электронный ресурс] / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под ред. проф. С.Д. Резника. - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с.

4. Сорокина, Л. А. Менеджмент в малом бизнесе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. А. Сорокина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 142 с.

5. Зайцева Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.А. Зайцева. - 2-е изд., доп. - М.: Форум, 2011. - 368 с.

6. Коротков, Э.М. Практический менеджмент: Учебное пособие [Текст] / Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 330 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: <ul style="list-style-type: none">- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;- планировать и организовывать работу подразделения;- проектировать организационные структуры управления;- применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;- принимать эффективные решения, используя систему методов управления.	Оценка выполнения ситуационных задач Обсуждение результатов выполнения ситуационных заданий Оценка на практическом занятии Наблюдение и оценка на практических занятиях
Знания: <ul style="list-style-type: none">- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;- факторы внешней и внутренней среды организации;- основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;- процесс принятия и реализации управленческих решений;- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;- виды управленческих решений и методы их принятия;- систему методов управления;- стили управления;- сущность и основные виды коммуникаций;- особенности организации управления в банковских учреждениях;	Устный опрос Тестирование Экзамен